



Consiliul Județean Dâmbovița  
**Centrul Județean de Cultură Dâmbovița**

Târgoviște, Str. Alexandru Ioan Cuza, Nr. 15

Telefon / Fax: 0245 613 112

E-mail: office@cjcd.ro

CUI: 26955672

www.cjcd.ro

Nr.

## ANUNȚ

Centrul Județean de Cultura Dâmbovița organizează, în data de **9 decembrie 2019**, la sediul său din Târgoviște, str. Al. I. Cuza, nr. 15, concursuri pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale vacante:

1. expert orgă, gradul profesional II - 1 post, perioadă nedeterminată, nivel de execuție, în cadrul Compartimentului Școala Populară de Arte „Octav Enigărescu”;
2. referent asistență metodică în teritoriu, gradul profesional debutant - 1 post, perioadă nedeterminată, nivel de execuție, în cadrul Compartimentului Strategii, Monitorizare, Informare Culturală și Asistență în Teritoriu;

### CONDIȚIILE DE PARTICIPARE

#### Condiții generale:

Pentru a participa la concursurile de ocupare a posturilor vacante mai sus enumerate, candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 3 din Anexa la H.G. nr. 286/2011, actualizată, respectiv:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### Condițiile specifice pentru ocuparea posturilor:

##### 1. Expert orgă

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul muzică;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției: minim 6 luni;
- Modul pedagogic.

##### 2. Referent asistență metodică în teritoriu

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă.
- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției: nu este cazul.

## **DOCUMENTELE NECESARE PENTRU ÎNTOCMIREA DOSARULUI DE ÎNSCRIERE LA CONCURS**

(1) Dosarele de înscriere la concurs ale candidaților trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 6 din H.G. nr. 286/2011, actualizată, respectiv:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

(3) Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

(4) Actele prevăzute la literele b, c, d vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

### **Locul, data limită și ora de depunere a dosarelor de concurs**

În vederea înscrierii la concursurile pentru ocuparea posturilor vacante mai sus enumerate, candidații vor depune dosarele de concurs la secretariatul Centrului Județean de Cultură Dâmbovița, **în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv în perioada 15 – 29 noiembrie 2019, între orele 8:00 – 16.00.**

Dosarele de concurs vor fi selectate pe baza îndeplinirii condițiilor de participare în termen de două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor. Rezultatele selectării dosarelor de înscriere vor fi afișate atât la sediul Centrului Județean de Cultură cât și pe pagina de internet a acestuia cu mențiunea "admis" sau "respins", însoțite de motivul respingerii, în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de selecție a dosarelor.

### **Calendarul de desfășurare a concursurilor:**

Concursurile pentru ocuparea posturilor mai sus enumerate se vor desfășura în trei etape succesive, după cum urmează:

#### **a. Selecția dosarelor de înscriere**

- Pe baza îndeplinirii condițiilor generale și specifice de participare la concurs, selecția dosarelor de înscriere se va realiza în perioada **2 - 3 decembrie 2019** (în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor), iar afișarea rezultatelor selectării dosarelor de înscriere se va face în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de selecție a dosarelor prin menționarea sintagmei "admis" sau "respins", însoțită de motivul respingerii, după caz.

- Contestațiile cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere se depun la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor în maximum 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor selecției dosarelor.

- Comisia de soluționare a contestațiilor va comunica rezultatul contestației prin afișare la sediul instituției și pe pagina de internet imediat după soluționarea contestației.

- b. **Proba scrisă**, care constă într-o lucrare ce va conține răspunsuri la subiectele de concurs desprinse din bibliografiile anexate mai jos, va avea loc la sediul Centrului Județean de Cultură Dâmbovița din str. Al. I. Cuza, nr. 15, județ Dâmbovița, astfel:
- pentru postul de expert orgă – în data de **9 decembrie 2019, ora 12:00**;
  - pentru postul de referent asistență metodică în teritoriu – în data de **9 decembrie 2019, ora 9:00**.

**Proba practică pentru postul de expert orgă** se va desfășura la sediul Centrului Județean de Cultură Dâmbovița din str. Al. I. Cuza, nr. 15, județ Dâmbovița, în data de **12 decembrie 2019, ora 14:00** și constă în:

- executarea unei game la alegerea comisiei;
- citire partituri;
- piesă la alegere.

La proba scrisă vor participa doar candidații care au fost declarați ”admiși” la rezultatul final al selecției dosarelor.

La proba practică vor participa doar candidații care au fost declarați ”admiși” la rezultatul final al probei scrise.

Rezultatul probei scrise/practice va fi afișat la sediul instituției, cu precizarea punctajului obținut și a sintagmei ”admis” sau ”respins” (minimum 50 de puncte dintr-un maxim de 100 de puncte pentru posturile de execuție).

Contestațiile formulate față de rezultatul probei scrise/practice pot fi depuse în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului.

Comisia de soluționare a contestațiilor va soluționa contestația pentru candidatul contestatar în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul și pe pagina de internet a Centrului Județean de Cultură Dâmbovița, imediat după soluționarea contestațiilor.

c. **Interviul** va avea loc în termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise sau practice, iar data și ora susținerii interviului se vor afișa odată cu rezultatele la proba scrisă/practică, la sediul Centrului Județean de Cultură Dâmbovița din Târgoviște, str. Al. I. Cuza, nr. 15.

Proba interviului va putea fi susținută doar de către acei candidați care au fost declarați admiși la rezultatul final al probei scrise/practice. Sunt declarați admiși la interviu candidații care au obținut minimum 50 de puncte dintr-un maxim de 100 de puncte pentru posturile de execuție.

Contestațiile formulate față de rezultatul interviului pot fi depuse în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului interviului.

Comisia de soluționare a contestațiilor va analiza consemnarea răspunsurilor la interviu pentru candidatul contestatar în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul și pe pagina de internet a Centrului Județean de Cultură Dâmbovița, imediat după soluționarea contestațiilor.

Rezultatele finale ale concursurilor se afișează la sediul Centrului Județean de Cultură Dâmbovița și pe pagina de internet, în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut la art. 32, alin. (2) din H.G. nr. 286/2011, actualizată pentru ultima probă, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat cu mențiunea sintagmei ”admis” sau ”respins”.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă/practică și interviu.

Se consideră ”admis” la concurs, candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pe același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător.

Contestațiile se depun prin secretariatul comisiei de soluționare a contestațiilor, la secretariatul Centrului Județean de Cultură Dâmbovița.

Candidatul nemulțumit de soluționarea contestației se poate adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.

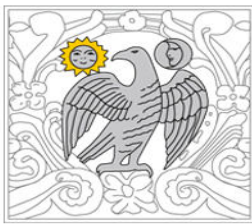
Relații suplimentare pot fi obținute zilnic între orele 8<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup> la secretariatul Centrului Județean de Cultură Dâmbovița - Telefon: 0245613112.

**Anexe:**

**Anexa 1 - Bibliografie concurs ocupare post expert orgă.**

**Anexa 2 - Bibliografie concurs ocupare post referent asistență metodică în teritoriu;**

**Manager,  
Cătălin Ionuț Lăscăie**



Consiliul Județean Dâmbovița  
**Centrul Județean de Cultură Dâmbovița**

Târgoviște, Str. Alexandru Ioan Cuza, Nr. 15

Telefon / Fax: 0245 613 112

E-mail: office@cjcd.ro

CUI: 26955672

IBAN: RO45TREZ2715010XXX005429

www.cjcd.ro

---

**ANEXA 1**

**APROB,  
MANAGER,  
CĂTĂLIN IONUȚ LĂSCAIE**

**BIBLIOGRAFIE CONCURS**

Pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a postului de execuție vacant de expert orgă, gradul profesional II, la Compartimentul Școala Populară de Arte "Octav Enigărescu" din cadrul Centrului Județean de Cultură Dâmbovița

- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- O.U.G. nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale;
- O.U.G nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor de spectacole sau concerte, muzeelor și colecțiilor publice, bibliotecilor și al așezămintelor culturale de drept public;
  - Tratat de teoria muzicii – Victor Giuleanu;
  - Teoria muzicii – Dragoș Alexandrescu.



Consiliul Județean Dâmbovița  
**Centrul Județean de Cultură Dâmbovița**

Târgoviște, Str. Alexandru Ioan Cuza, Nr. 15

Telefon / Fax: 0245 613 112

E-mail: office@cjcd.ro

CUI: 26955672

IBAN: RO45TREZ2715010XXX005429

www.cjcd.ro

**ANEXA 2**

**APROB,  
MANAGER,  
CĂTĂLIN IONUȚ LĂSCAIE**

**BIBLIOGRAFIE CONCURS**

Pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a postului de execuție vacant de referent asistență metodică în teritoriu, gradul profesional debutant în cadrul Compartimentului Strategii, Monitorizare, Informare Culturală și Asistență în Teritoriu

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 8/1996, privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului 57/2019 privind Codul Administrativ;
- Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare a Centrului de Cultură Dâmbovița, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Dâmbovița nr. 63/2015, cu modificările și completările ulterioare.