



Data

24/15.02.2024

APROBAT

MANAGER

Georgescu Florian Dan



ANUNT/ INVITATIE DE PARTICIPARE

PRIVIND ACHIZITIA DIRECTA DE SERVICII -Anexa 2 in cadrul evenimentului „Zilele Județului Dâmbovița”-31 mai -4 iunie 2024

BENEFICIAR : Centrul Judetean de Cultura Dambovita

Judet Dambovita, Targoviste, Strada Alexandru I. Cuza, nr. 15 -130007

1. MODALITATEA DE ACHIZITIE

Achizitie directa-Anexa 2, in conformitate cu Articolul 111 (1)Procedura de atribuire prevăzută la art. 68 alin. (1) lit. h), aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice prevăzute în anexa nr. 2, este o procedură proprie, autoritatea contractantă având obligația respectării principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2).

Cod CPV- Servicii pentru evenimente 79952000-2

Criteriul de atribuire : Cel mai bun raport calitate-pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
1. Pretul ofertei	Componenta financiara	90 % Punctaj maxim factor :90
Algoritm de calcul :		
Punctajul pentru pretul ofertei se acorda astfel :		
a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 90 de puncte.		
b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se acorda astfel :		

$P(n) = [\text{Pret minim} / \text{Pret } (n)] \times 90 \text{ puncte.}$

unde : Pn-punctajul pentru oferta n

Pretul n- pretul ofertei n

Pretul minim- cel mai mic pret dintre toate ofertele admisibile.

Preturile care se compara in vederea acordarii punctajului sunt preturi totale ofertate fara TVA.

2. Experienta ofertantului	Componenta tehnica	10% Punctaj maxim factor : 10
----------------------------	--------------------	----------------------------------

Algoritm de calcul :

Punctajul pentru experienta ofertantului se acorda astfel :

- a) Pentru experienta constand in derularea intre 1 si 2 contracte similare (factura/contract / proces verbal de receptie) din perioada 01.01.2023 pana in prezent se acorda 2.5 puncte.
- b) Pentru experienta constand in derularea intre 3 si 4 contracte similare (factura/contract / proces verbal de receptie) din perioada 01.01.2023 pana in prezent se acorda 5 puncte.
- c) Pentru experienta constand in derularea a peste 4 contracte similare (factura/contract / proces verbal de receptie) din perioada 01.01.2023 pana in prezent se acorda 10 puncte.

- Lipsa implicarii in cel putin un proiect/contract duce la declararea ofertei ca neconforma.

Evaluarile ofertelor se realizeaza prin acordarea pentru fiecare oferta admisibila a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicarii algoritmului de calcul .

Punctajul total final acordat pentru fiecare oferta se calculeaza pe baza formulei :

$P(\text{final}) = \text{Punctaj pentru „ Pretul ofertei ”} + \text{Punctaj pentru „ Experienta profesionala specifica ”} .$

Stabilirea ofertei castigatoare se va realiza pe baza criteriului de atribuire si a factorilor de evaluare precizati, ofertelor admisibile. Va fi desemnata castigatoare oferta admisibila care intruneste punctajul cel mai mare rezultat din aplicarea sistemului de factori de evaluare precizati.

In cazul in care doua oferte prezinta punctaj egal, in vederea departajarii acestora, autoritatea contractanta va alege oferta cu cel mai mare punctaj obtinut la factorul de evaluare „Componenta tehnica”.

- **Limba de redactare a ofertei : limba romana**
- **Valabilitatea ofertei :** in procesul de selectie al ofertelor depuse respectiv pe toata durata derularii contractului de achizitie pentru ofertantul declarat castigator.
- **Specificatii tehnice :** Conform anuntului de participare

ELABORAREA SI PREZENTAREA OFERTEI

Oferta va fi depusa cu Scrisoare de inaintare si va contine :

1. **DECLARAȚIE privind evitarea conflictului de interese** prevazute la art. 59, 60 din Legea achizitiilor publice 98/2016.
2. **Propunere tehnica :** Se va atasa ofertei financiare si riderul tehnic (componenta scenica, backstage crew, cazare, transport, masa, rider de ospitalitate , diurna , etc.)
3. **Propunerea financiara va fi in lei si se va specifica pretul fara TVA cat si pretul cu TVA.**
4. **Certificatul constatator de la ORC din care sa rezulte sediul si obiectul principal de activitate.**

Toate cerintele din caietul de sarcini sunt considerate minimale si obligatorii.

Cazarea va fi asigurata de catre beneficiar.

Ofertele vor fi exprimate obligatoriu in lei atat pretul fara TVA cat si cu TVA, vor avea caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata durata de valabilitate.

Toate produsele/ serviciile se achizitioneaza cu plata in lei in contul de trezorerie al ofertantului . Plata se va realiza in termen de 30 de zile de la incheierea evenimentului numai dupa semnarea procesului verbal de receptie si a raportului de activitate aprobat de conducerea institutiei. .

Modul de prezentare si depunerea ofertei :

Oferta se depune in format electronic, la adresa de email a Centrului Judetean de Cultura Dambovita : office@cjcd.ro.

Oferta va contine toate documentele solicitate prin prezentul anunt (propunere tehnica, propunere financiara, documente care sa ateste experienta similara , adresa de inaintare din care sa reiasa datele de identificare al ofertantului, contul de trezorerie si o copie a CI administrator/persoana desemnata pentru semnarea contractului, precum si denumirea obiectului achizitiei pentru care s-a depus oferta : Evenimentul cultural „ Zilele Județului Dâmbovița ”.

La evaluarea ofertelor se va verifica si operatorul economic. In acest sens va rugam sa anexati la oferta depusa si urmatoarele documente : Certificatul constatator de la ORC din care sa rezulte sediul si obiectul principal de activitate.

Termenul limita pana la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare este de 2 zile lucratoare inainte de data limita de depunere a ofertelor.

DATA LIMITA PENTRU DEPUNEREA OFERTEI : 20.02.2024 ora 16:00

CAIET DE SARCINI

INFORMATII GENERALE :

Autoritatea Contractanta si Beneficiarul achizitiei este Centrul Judetean de Cultura Dambovita .

Contractul va fi incheiat in conformitate cu prevederile Legii Achizitiilor Publice nr. 98/2016.

OBIECTUL ACHIZITIEI

Scopul numeroaselor modalități prin care celebrăm „Zilele Județului Dâmbovița” este promovarea elementelor de identificare ale județului Dâmbovița – îndeosebi valori, tradiții și cultură – și popularizarea potențialului turistic, educațional și economic al locului. Nu în ultimul rând, este un bun prilej de a descoperi o parte importantă a istoriei românilor și a orașului Târgoviște, reședința județului și fosta Cetate de Scaun a Țării Românești, fiind un simbol arhitectural reprezentativ pentru trecutul și evoluția statului român.

În acest sens, în baza OUG 118/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 143/2007, cu modificările și completările ulterioare și în baza art 12 alin(1) lit.g și art. 7 lit. (k) din Regulamentul de organizare și funcționare, Centrul Județean de Cultură Dâmbovița organizeaza evenimentul denumit „Zilele Județului Dâmbovița”, eveniment ce se regaseste in

Programul minimal de acțiuni culturale aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Dâmbovița nr. 19 din 23.01.2024.

Obiectivul general îl reprezintă buna desfășurare a activităților din cadrul evenimentului cultural „Zilele Județului Dâmbovița”, care va avea loc în Târgoviște în perioada 31.05-04.06.2024. În cadrul evenimentului vor avea loc concerte cu artiști relevanți din țară și din străinătate.

Pentru realizarea evenimentului este necesară achiziționarea de servicii pentru evenimente :

Cod CPV: Servicii pentru evenimente 79952000-2

Specificații minime : Servicii muzicale, de divertisment și de organizare la scena a acestora.

1. Organizare spectacole artistice

În perioada 31 mai – 4 iunie 2024, Consiliul Județean Dâmbovița prin Centrul Județean de Cultură Dâmbovița va organiza „Zilele Județului Dâmbovița”. Evenimentul este alcătuit din numeroase manifestări cultural-artistice dedicate tuturor categoriilor de vârstă, care acoperă o gamă largă de gusturi.

În acest sens pe data de 02.iunie 2024 se dorește asigurarea participării la eveniment a următorilor artiști:

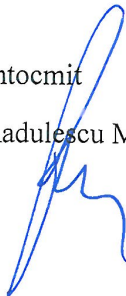
Data : 02.06.2024

Delia (https://www.facebook.com/OficialDelia/?locale=ro_RO) concert minim 40 de minute

The Motans (<https://www.facebook.com/themotans/>) concert minim 40 de minute

Intocmit

Radulescu Marius



DECLARAȚIE
privind evitarea conflictului de interese
(art. 59 și 60 din Legea 98/2016)

1. Subsemnatul/a / în calitate de *ofertant* la....., în temeiul art. 59 și art. 60 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

- a) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris, ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație al Centrului Județean de Cultura Dambovita.
- b) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu este este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație al Centrului Județean de Cultura Dambovita.
- c) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;
- d) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Centrului Județean de Cultura Dambovita implicate în atribuirea contractelor;
- e) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Centrului Județean de Cultura Dambovita implicate atribuirea contractelor.

2. Subsemnatul/a /..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Centrului Județean de Cultura Dambovita cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

(semnatura autorizată)